

École de l'Amérique-Française

Ordre du jour du conseil d'établissement

Le mercredi 3 avril 2024 à 18h30

1. Accueil Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée	Membres présents : Judith Lavigne, Laetitia Belleville-Côté, Ariane Létourneau-Lamarche, Yves Lamontagne, Nathalie Gaudet, Lisa Marie Chatillon, Raphaëlle Cardinal-Soucy, Amina Henni Adda, Karine Kabundi Invité : Jean-François Janelle Membres absents : Julie Crégheur, Diana Ngankeu Début de la rencontre à 18h37	Constat
2. Période de questions du public	Présentation de Lisa sur le projet de la cour d'école en présence de Jean-François comme invité. Des demandes de soumissions conjointes seront faites pour l'agrandissement et la cour d'école. Nous devons faire des choix pour une dépense de 80 000\$ (fonds amassés précédemment). Les travaux pour la cour sont prévus cet été. Une demande de subvention de 100 000 \$ a été faite, mais nous aurons une réponse seulement en juin. Les nouveaux élèves du préscolaire 4 ans arriveront en septembre 2025. Les balançoires devront être déplacées du côté de la cour primaire. Des structures seront ajoutées à la cour préscolaire. Les cours seront davantage distinctes. L'ajout d'arbres est prévu avec la nouvelle construction. Nous avons aussi un don de 1000\$ de Madame Desmarais pour la plantation d'arbres. Tenter d'indiquer au contrat que le terrain devra être remis en état et nivelé après les travaux. Choix après échanges du conseil : Cour du préscolaire : espace créatif (maisonnette) (15 000\$) et bloc psychomoteur J3-22285HA (14 000\$), cabanon cour préscolaire.	

	Cour primaire : gazebo, arbres, buts de soccer, cabanon supplémentaire pour le centre de prêt.	
3. Adoption de l'ordre du jour	Amina propose l'adoption de l'ordre du jour, Nathalie seconde.	Adoption
4. Adoption des procès-verbaux du 4 octobre 2023 et du 7 février 2024	Raphaëlle propose l'adoption du procès-verbal du 4 octobre 2023, Laetitia seconde. Suivi de la rencontre du 7 février 2024 : 37,02\$ de l'heure pour la location du gymnase. Nous pourrions augmenter le tarif l'année prochaine. Ariane propose l'adoption du procès-verbal du 7 février 2024, Judith seconde.	Adoption
5. Parole à la direction	Direction l'an prochain Lisa Marie Chatillon sera en direction pour l'année scolaire 2024-2025. Manon quitte pour l'école du Parc de la Montagne pour l'année scolaire 2024-2025. C'est Annick Madore qui prendra la relève en direction adjointe à notre école. Nb de classes par niveau/surplus Statuquo pour le nombre de classe. 45 surplus au préscolaire 20 surplus en première année 15 surplus en troisième année Les élèves en surplus sont placés à l'école du Grand-Héron. Les bassins du Plateau seront redessinés pour la rentrée scolaire 2025. Cour école (montant à faire approuver) et agrandissement Voir point 2 du procès-verbal pour les détails et point 8 c pour l'approbation des dépenses. Office de la langue française Lisa a vérifié à la suite d'une demande si on pouvait traduire des informations et il est statué que cela devait être en français.	-

6. Parole à la présidence	Suivi sécurité près de l'école : demande faite à la ville de Gatineau pour le changement de signalisation et plus de radar Le policier éducateur est actuellement en congé. Le suivi se fera auprès de ce dernier à son retour. Calendrier scolaire 2024-2025 Le calendrier scolaire est disponible via le site web du centre de services scolaires. Net-Français La plateforme est en création. À voir si le centre de services offrira une licence aux écoles.	
7. Parole au personnel	Raphaëlle: La semaine "Je prends soin des autres" sera soulignée la semaine prochaine. De petits messages seront apposés à proximité de l'arbre de la persévérance pour faire mousser les bons comportements et la bienveillance. La 2e étape est terminée avec la remise de bulletin et la rencontre de parents. On file vers la fin de l'année. Laetitia: Le fait que les zones soient plus distinctes apportent une plus-value pour les grands de 5e et 6e qui ont maintenant leur espace. Ceci les valorise. Deux grosses semaines avec les rencontres de parents qui demandent beaucoup de temps, en plus du calendrier d'épreuves qui a été remis. Ariane: Début du projet CACP la semaine dernière. Cela aura certainement une incidence au niveau de la disponibilité des élèves. L'objectif est de favoriser l'activité physique et l'effort pour assurer une meilleure disponibilité lors des périodes plus cognitives. Ceci permet également de diviser le groupe en deux et favoriser un enseignement en plus petit groupe. L'ensemble des enseignantes du CÉ se montrent enthousiastes après leur première expérience. Cette activité se passe 1 fois sur 10 jour actuellement. Pour plus d'informations, une vidéo est disponible "Math/sport Mont-Bleu".	

	Nathalie: Le service de garde sera ouvert à la pédagogie du 8 avril. Il y a environ 73 inscriptions. Les élèves auront des lunettes, mais on ne les exposera pas directement du côté soleil. Ils seront localisés de l'autre côté de l'école pour vivre l'aspect de la noirceur, sans s'exposer à de la dangerosité. La journée pédagogique du 19 avril, ce sera des semences (offertes par Botanix du Pont Alonzo). Il y a 4 écoles qui participent au ballon-chasseur. Judith : On continue le travail amorcé avec l'équipe-école. Judith souligne l'ouverture du personnel et la capacité à essayer de nouvelles choses pour les élèves. On est dans la transition vers le préscolaire et dans celle du préscolaire vers la première année.	
8. Travaux du conseil		
a. Appel d'offre photo	Échange sur la possibilité de devancer la prise de photo afin de s'assurer de les recevoir pour Noël. Lisa indique qu'il y a possiblement une date de déjà réservée avec Photomania, qui sont les seuls qui ont fait une soumission. On vise donc le plus tôt possible (septembre-octobre). Lisa fera le suivi afin de tenter d'avoir une date tôt dans l'année. Comme nous n'avons pas eu d'autres soumissions, il est approuvé d'aller vers le choix de Photomania. Il sera important de demander aux parents de bien identifier l'enveloppe complétée avec les coordonnées (nom de l'enfant et groupe), ce qui facilite la gestion à l'interne. Nathalie propose la compagnie Photomania, Karine seconde.	Approbation
b. Appel d'offre traiteur	L'indocile et le Villageois n'ont pas retourné les appels d'offre. Mazzola est le seul traiteur à avoir répondu à l'appel.	Approbation

	Judith propose de reconduire le contrat Mazzola et Amina seconde.	
c. Dépenses cour d'école	Nathalie propose que les fonds à destination spéciale (80 000\$) soient utilisés pour l'achat de nouvelles structures pour la cour d'école (voir choix dans le point 2 du procès-verbal), Ariane seconde.	Approbation
d. Frais exigés aux parents et cahier d'activités	La liste scolaire est présentée. Des petits ajustements de prix de +/- 1\$ esp présent sur certaines listes. Un ajustement a été fait au niveau des paires d'espadrilles à acheter. Laetitia demande si une modification pourrait être apportée quant au linge de rechange pour l'éducation physique, puisque les élèves ne se changent plus. Ceci sera révisé avec les enseignants en éducation physique afin de libeller la phrase associée. Raphaëlle propose l'approbation des montants précisés dans les listes d'effets scolaires, Karine seconde.	Approbation
e. Sorties à faire approuver	-Journée découverte 5^e année à de la Cité (date à confirmer à la fin du mois de mai ou au début du mois de juin) -3e année : Musée canadien de l'histoire le jeudi 23 mai -3e année : Pièce de théâtre à la salle Jean-Desprez le vendredi 17 mai -Préscolaire : 13 mai, pièce de théâtre maison du citoyen et Imax fin mai Discussion sur le fait qu'une seule sortie devait avoir lieu. À voir avec les 3e années (régie interne). Laetitia propose que les différentes sorties discutées soient approuvées, Karine seconde.	Approbation
f. Changement au calendrier	Monsieur Lamontagne indique qu'il ne peut être présent le 5 juin pour le CÉ. Il propose le 4 juin pour la dernière rencontre qui inclue le souper. À noter que cette rencontre débutera à 18h00.	Approbation

	Nathalie propose le changement au calendrier du CÉ, Amina seconde.	
9. La correspondance reçue	Aucune correspondance reçue pour le CÉ.	
10. Information et suivis	Voir autres points du procès-verbal.	Information
Rapport des comités		Adoption
a. Comité de parents		Information
b. Comité EHDAA	Aucun parent sur le comité	Information
c. Formation obligatoire CÉ	Rappel que les nouveaux membres doivent compléter le formulaire pour attester du visionnement du vidéo.	Information
11. Varia	Présence parents CÉ-OPP au grand rassemblement des futurs préscolaires du Plateau du 4 mai 2023. Il serait très pertinent qu'un parent siégeant sur le CÉ et/ou sur l'OPP soit présent à la foire du 4 mai, à l'école du Grand-Héron. (Présences confirmées : Yves Lamontagne, Karine Kabundi) Idem pour l'accueil des futurs préscolaires le 14 juin, ici à l'école. (Présence confirmée : Yves Lamontagne)	
Levée de la réunion	Nathalie propose la levée de la réunion. Ariane seconde.	