

# **PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE MERCREDI 8 JUIN 2022 À 18H EN PRÉSENTIEL**

## **ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Geneviève Bédard  
Ghyslain Egglefield  
Julie Crégheur  
Mohamed Awaleh  
Myriam Lalande-Dubois  
Natacha Soulard  
Nathalie Gaudet  
Anne Thibodeau  
Sandra Samaha  
Yves Lamontagne  
Annie Bélanger  
Alain Ramboasalama

### **1. PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

M. Yves Lamontagne, président du CE, constate qu'il y a présence de quorum et ouvre l'assemblée à 19h04.

### **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposition approuvée par Mme Anne Thibodeau, secondée par Mme Annie Bélanger.

### **3. QUESTIONS DU PUBLIC**

Comment faire partie du Conseil d'établissement ?

L'Assemblée générale Annuelle se tiendra en septembre et sera l'occasion aux parents de formuler leur intention de participer aux rencontres de l'organisme de participation des parents ou bien celle de donner un coup de main pour certaines activités.

### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 MAI 2022**

Proposition approuvée par Mme Julie Crégheur et secondée par Mme Geneviève Bédard.

### **5. SUIVIS DE LA RÉUNION DU 11 MAI 2022**

Suivi 6.7.1 – Les 4 structures de ballons poires ne seront pas déplacées, mais mises à niveau.

### **6. TRAVAUX DU CONSEIL**

#### **6.1 Approbation de la liste des cahiers d'activités**

Pour les 3e années, suppression d'un fascicule.

Proposition approuvée par Mme Julie Crégheur et secondée par Mme Sandra Samaha.

### **6.2 Adoption de la liste de matériel scolaire**

Peu de changements.

Choix de la couleur mauve pour le Duo-Tang en anglais afin de faciliter son repérage visuellement.

Proposition approuvée par M. Mohamed Awaleh et secondée par Mme Myriam Lalande-Dubois.

### **6.3 Adoption dépense FDS – grosses pierres devant l'école**

Projet espace auditorium extérieur – enseignement extérieur.

Achat de 8 pierres. Elles seront installées devant l'école à l'intersection du boulevard de l'Amérique française et de la rue d'Orsay. L'installation sera organisée de telle sorte qu'il y aura un emplacement spécifique d'une pierre pour l'enseignant.

Coût du projet : 5525 \$ HT (6582 \$ Tx incluse)

Intervention : livraison et installation des 8 pierres. Relocalisation des pierres existantes.

Proposition auprès de la Ville de Gatineau d'installer un projet identique dans l'espace du parc à côté des modules de jeux. Il serait intéressant que la Ville de Gatineau aménage cet espace. Cette idée pourrait être exposée auprès de la Ville.

Proposition approuvée par Mme Geneviève Bédard et secondée par Mme Nathalie Gaudet.

### **6.4 Approbation des sorties scolaires juin 2022**

Pour les 3e et 4e, sorties au Parc Central le 17 juin (matin). Retour à l'heure du dîner.

Proposition approuvée par Mme Geneviève Bédard et secondée par Mme Nathalie Gaudet.

### **6.5 Approbation choix de la librairie du Soleil**

Nous recommandons de poursuivre avec la librairie du Soleil.

Proposition approuvée par Mme Nathalie Gaudet et secondée par Mme Anne Thibodeau.

### **6.6 Planification des sorties du service de garde**

Il y aura plus d'activités à l'école que les années précédentes.

À ce jour, il n'y a pas d'annonce sur l'augmentation des frais, cependant nous pouvons penser qu'elle sera minime.

Proposition approuvée par M Ghyslain Egglefield et secondée par Mme Annie Bélanger

## **7. RAPPORTS**

### **7.1 Président**

Bilan 2021 – 2022 et les sujets à aborder pour l'année prochaine

- Remerciements aux membres du conseil d'Établissement pour leur dynamique et leur implication.
- Pour l'année 2022-2023. Le conseil devra se pencher sur le code vestimentaire de l'école.
- Discussions sur la densité de circulation sur le boulevard de l'Amérique française, le déneigement, la gestion des mobiles, mobilo, marchethon,
- Comité cours d'école ont connu un succès dans son retour de sondage.
- Le service de garde et tous les défis liés à la gestion du personnel.

### **7.2 Direction**

- Dotations du nouveau personnel sont en cours.
- Dorénavant, les parents accompagnateurs des sorties scolaires devront fournir un formulaire d'Antécédents judiciaires. Celui-ci sera valide pour une durée de 2 ans et devra être envoyé par courriel au centre de service.

#### **7.2.1 Bilan du fonds à destination spéciale**

S'élève à 83481\$.

Les commandes Pizza du diner aux rapportées autour de 4000\$. Les commandes ont été moins nombreuses. Une réflexion devrait être menée sur le tarif de la commande.

#### **7.2.2 Bilan du plan de lutte à l'intimidation**

Point à reporter

#### **7.2.3 Bilan du projet éducatif**

Point à reporter

#### **7.2.4 Bilan des sommes marchethon mai 2022**

Succès avec 6800\$ récoltés

#### **7.2.5 Bilan cour d'école – lettre**

Point à reporter

### **7.3 Enseignants et professionnels**

La chorale a repris au plaisir de tout le monde (suite aux assouplissements des mesures covid)

Félicitations à Romi, qui est venue animer des ateliers de créations en argile.

Le retour de nos intervenants extérieurs nous donne de la joie à tous.

### **7.4 Technicienne en service de garde**

L'équipe du service de garde va connaître des changements pour l'année 2022-2023. Avec un effectif plus important incluant le retour de 5 de nos éducateurs.

### **7.5 Délégué au comité de parents**

#### **7.5 EHDA**

La mise à jour de la page web a été réalisée.

Un lien sera envoyé par l'intermédiaire de la communication de l'école auprès des parents.

### **8. VARIA**

RAS

### **9. Levée de l'assemblée à 20h47.**

Proposition appuyée par Mme Geneviève Bédard et secondée par Mme Anne Thibodeau.